



**REPUBLICA DE EL SALVADOR**  
**MINISTERIO DE ECONOMÍA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**  
**GERENCIA DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS**  
**DEPARTAMENTO DE UNIDADES ECONÓMICAS**



**ENCUESTA ECONÓMICA ANUAL 2014 Y PROYECCIÓN 2015**  
**SERVICIOS**

Formulario 3

**IMP O R T A N T E**

Zona  
 NUE


**Secreto de la Información**

Según lo establece la Ley del Servicio Estadístico Nacional en su Artículo 18, "Los datos que recopile la Dirección General de Estadística y Censos son absolutamente reservados. No podrán utilizarse para fines de tributación fiscal o investigaciones judiciales, y solo se publicarán los resúmenes numéricos que contribuyan de manera absolutamente impersonal, a la mejor información y a la solución de los distintos problemas de orden económico-social que confronten el Estado y los particulares".

**Obligatoriedad**

Con base a lo dispuesto en el Art. 14 de la Ley del Servicio Estadístico Nacional, "Todas las oficinas del Estado, inclusive las del servicio exterior, los organismos autónomos y en general, todas las personas naturales y jurídicas, domiciliadas o residentes en el país, están obligadas a suministrar a la Dirección General de Estadística y Censos, con la regularidad y término prudencial que ella fije, los datos que requiera el servicio estadístico nacional, y no podrán excusarse de esta obligación".

**Sanciones**

La Ley del Servicio Estadístico Nacional establece en su Artículo. 15.- La infracción al artículo anterior hará incurrir a los respectivos jefes de oficinas, organismos, asociaciones, corporaciones y fundaciones, lo mismo que a las personas naturales en una multa de Diez a Cien Colones por la primera vez; de Cien a Quinientos por la segunda; de Un Mil por cada una de las siguientes, **sin que dicha sanción los exima de la obligación de suministrar los datos que requiera el servicio estadístico nacional.**

En igual pena incurrirán cuando la información que suministren a la Dirección General de Estadística y Censos fuere notoriamente falsa.

El Código de Comercio en su Artículo 449 Establece lo siguiente: "La negativa a facilitar el acceso a la contabilidad a cualquier autoridad administrativa que, conforme a este Código **u otras leyes**, tenga derecho a exigirlo, será penada con la suspensión de la matrícula de comercio, hasta que la inspección se verifique. Para este efecto, la autoridad a quien le fue negada la presentación de la contabilidad, librárá inmediatamente oficio al Registrador de Comercio para que decrete la suspensión, previa audiencia al interesado."

LA UNIDAD DE OBSERVACIÓN SERÁ EL GRUPO EMPRESA, POR ACTIVIDAD ECONÓMICA O EL CONJUNTO DE ESTABLECIMIENTOS PERTENECIENTES A UNA EMPRESA QUE SE DEDICAN A UNA MISMA ACTIVIDAD ECONÓMICA, ES DECIR, QUE SE CLASIFICAN BAJO UN MISMO CÓDIGO CLAEES Y QUE SE DEDICA A PROPORCIONAR UN SERVICIO, BAJO UN SOLO PROPIETARIO O CONTROL, ES DECIR, BAJO UNA SOLA ACTIVIDAD JURÍDICA.

DEBERÁ LLENARSE UNA SOLA BOLETA QUE INCLUYA LA INFORMACIÓN DE TODAS LAS SUCURSALES DEDICADAS A LA MISMA ACTIVIDAD. SI UNA EMPRESA TIENE 2 Ó MÁS ACTIVIDADES RELEVANTES, SE CONSIDERARA A ESA EMPRESA COMO 2 Ó MÁS UNIDADES DE OBSERVACIÓN

UNIDAD ECONÓMICA A ENCUESTAR: ES LA ENTIDAD ECONÓMICA QUE SE DEDICA PRINCIPALMENTE AL SUMINISTRO DE SERVICIOS, TANTO AL PÚBLICO EN GENERAL COMO EXCLUSIVAMENTE A AFILIADOS A UNA DETERMINADA ORGANIZACIÓN. QUE TIENE CAPACIDAD, POR DERECHO PROPIO, DE POSEER ACTIVOS, CONTRAER PASIVOS Y REALIZAR ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y TRANSACCIONES CON OTRAS ENTIDADES.

**SI TIENE DUDAS RELACIONADAS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ENCUESTA, ESTAS  
 SERÁN ACLARADAS EN EL TELÉFONO: 2590- 2101, Y EN EL 2590- 2135  
 O POR MEDIO ELECTRÓNICO A LA CUENTA: [evelyn.mendez@digestyc.gob.sv](mailto:evelyn.mendez@digestyc.gob.sv)**

**LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES DE CARÁCTER CONFIDENCIAL, POR LO QUE SU  
 MANEJO NO PERMITIRÁ REFERENCIAS ESPECÍFICAS, Y LOS RESULTADOS SERÁN  
 DIVULGADOS EN FORMA AGREGADA**

**Gracias por su colaboración**

**PARA EL ENTREVISTADOR**

Favor verificar con el informante que toda la información detallada en la Sección I, esté correcta. En caso de existir algún cambio, tache con regla utilizando bolígrafo con tinta azul y, anote en cuadro al final de la hoja.

De existir cambio en la Actividad Principal del establecimiento o grupo de establecimientos proceda de acuerdo al criterio que aplique según los siguientes casos:

- a. Cambia Razón social pero se mantiene sin cambio el resto de información.  
Anotar la nueva Razón Social, y el número de NIT. Preguntar si el cambio es temporal o definitivo, si es definitivo, complete los formularios de actualización de características generales al final de la hoja. **Pase el cuestionario.**
- b. Cambia de Actividad Principal el establecimiento o grupo de establecimientos, mantiene sin cambio la información general y la División de la CLAEES.  
Registre el cambio en actualización de características generales, pregunte desde cuando inicio operaciones con la nueva actividad y, si el cambio es temporal o definitivo. Si el cambio lo realizó durante el 2015 pase el formulario y obtenga los datos de 2014.
- c. Cambia de Actividad Principal el establecimiento o grupo de establecimientos que implica traslado a otra sección de la CLAEES.  
Registre los cambios en los formularios de actualización del Directorio. Si el cambio lo realizó durante el 2015 Pase el formulario y anote en observaciones la nueva actividad para el año 2015.

**SECCIÓN I: CARACTERÍSTICAS GENERALES**

NUE	CLAEES Rev. 4	Región	Depto.	Municipio	Cantón
<input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 60px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>

Nombre comercial: \_\_\_\_\_

Razón Social o Nombre del Propietario: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

N.I.T.  Núm.. Telefónico \_\_\_\_\_

Núm.. Fax. \_\_\_\_\_

Fecha que inició operaciones  Si es reapertura, detalle la fecha de reapertura  -

Fecha de nacimiento de la empresa

Actividad Económica Principal: \_\_\_\_\_ **Código CLAEES Rev. 4**

Actividad(es) Económica Secundaria(s): \_\_\_\_\_

Contacto externo contable: \_\_\_\_\_

Dirección de oficina contable: \_\_\_\_\_

Núm.. Telefónico: \_\_\_\_\_ Núm.. Fax. \_\_\_\_\_

**ACTUALIZACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS GENERALES**

NUE	CLAEES Actual	Depto.	Municipio	Cantón	Zona
<input style="width: 60px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 60px; height: 20px;" type="text"/>

Nombre comercial \_\_\_\_\_

Razón Social \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

N.I.T.  Núm.. Telefónico \_\_\_\_\_

Núm.. Fax. \_\_\_\_\_

Actividad Económica Principal: \_\_\_\_\_

Código Entrevistador  Código Supervisor  Código Crítico - Codificador

**Resultado de la Entrevista:**

- |                    |               |   |   |
|--------------------|---------------|---|---|
| 1 Completada       | 5 Fusión      | 9 Unidad auxiliar                           | 13 No localizada con probabilidad de traslado |
| 2 Incompleta       | 6 Inexistente | 10 Información denegada                     | 14 Otra (Especifique) _____                   |
| 3 Cerrada          | 7 No laboró   | 11 Información fusionada                    | _____   |
| 4 Fuera de muestra | 8 Repetida    | 12 No localizada con probabilidad de cierre |   |

**Observaciones**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informa : \_\_\_\_\_ F. \_\_\_\_\_

Confirma : \_\_\_\_\_ F. \_\_\_\_\_

Autoriza : \_\_\_\_\_ F. \_\_\_\_\_

## SECCIÓN II: FORMA DE OPERAR

1- ¿Número de meses de actividad durante el año 2014?   
 Si contestó menos de doce meses, especifique la razón de esto.  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

1.1 Cerro operaciones, indique la fecha de cierre

2- ¿Dirige el establecimiento o grupo de establecimientos otros negocios?

1. Si 2. No

Si contestó SI, indique las características de los negocios en el anexo 5.  
 Detalle el número de establecimientos que componen la empresa:

1.1 Establecimientos industriales   
 1.2 Establecimientos comerciales   
 1.3 Establecimientos servicios   
 1.4 Otros \_\_\_\_\_

3- ¿Bajo qué modalidad opera?

- 1 Cuenta propia
- 2 Franquicia
- 3 Marca comercial
- 4 Concesión
- 5 Otra \_\_\_\_\_  
(especifique)

4- Indique la categoría jurídica

- 1 Empresa unipersonal F \_\_\_ M \_\_\_
- 2 Sociedad colectiva
- 3 Sociedad anónima
- 4 Sociedad anónima de capital variable
- 5 Cooperativa
- 6 Otra \_\_\_\_\_  
(especifique)

5- ¿Lleva contabilidad formal la empresa?  
 1. SI 2. NO

6- Detalle el porcentaje del patrimonio por origen de procedencia

Origen	Porcentaje
a. Nacional (a.1+a.2)	<input type="text"/>
a.1 Pública	<input type="text"/>
a.2 Privada	<input type="text"/>
b. Extranjero	<input type="text"/>
c. Total (a+b)	<input type="text"/>

7- ¿Utilizó asistencia crediticia?

1. Si 2. No → Si es No, pase a preg. 8

Si contestó si, detalle la procedencia marcando:

1. Si 2. No
- a.1 Sistema bancario
  - a.2 Instituciones de desarrollo
  - a.3 Informal
  - a.4 Otros

8- ¿Cuántos días al año permanece normalmente cerrado el establecimiento o grupo de establecimientos?

(incluya días feriados, vacaciones, tiempo de revisión, mantenimiento o reparación de la maquinaria y equipo)

## SECCIÓN III: EXISTENCIAS DURANTE 2014

CLASE DE EXISTENCIAS 1/	VALOR DE LAS EXISTENCIAS	
	AL 1° DE ENERO 2014 (1)	AL 31 DE DICIEMBRE 2014 (2)
1 Bienes e insumos para la prestación del servicio		
2 Mercadería Adquirida para la venta sin transformación		
3 Otros, Especifique:		
3.1		
3.2		
3.3		
4 TOTAL ( 1 + 2 + 3 )		

1/ Para actividades de **electricidad** incluir: Repuestos y accesorios eléctricos; combustibles y lubricantes para generación, distribución y transmisión de energía eléctrica, combustibles y lubricantes como gastos generales. **En actividades de Agua, tratamientos de desechos y alcantarillado** se debe establecer: Químicos para la prestación de servicio de acueductos y alcantarillados y/o tratamiento de desechos; combustibles y lubricantes como gastos generales.

SECCIÓN IV: EMPLEO Y REMUNERACIONES DURANTE 2014 Y PROYECCIÓN PERSONAL OCUPADO 2015

TIPO DE OCUPACIÓN		Promedio Anual Personal Ocupado (1)	Sueldos y salarios <sup>5/</sup> (2)	Horas hombre laborales <sup>6/</sup> (3)	Promedio Anual de Personal Ocupado Proyección 2015 <sup>7/</sup> (4)
1	Propietarios y Socios activos		NA		
2	Trabajadores familiares y otros trabajadores no remunerados		NA		
3	Directivos excepto propietarios, socios y/o familiares				
4	Profesionales o especialistas <sup>1/</sup>				
5	Técnicos <sup>2/</sup>				
6	Vendedores				
7	Administrativos				
8	Operarios u obreros				
9	Aprendices				
10	Otros ocupados <sup>3/</sup>				
11	Personal eventual contratado directamente por el establecimiento que se dedican a una misma actividad económica, (excepto trabajadores a domicilio)				
12	Personal proporcionado por empresas de servicios de personal <sup>4/</sup>		NA		
13	Personal por honorarios		NA		
14	<b>TOTAL DE PERSONAL OCUPADO (Σ 1 - 13)</b>				
15	TOTAL DE PERSONAL FEMENINO				
16	TOTAL DE PERSONAL MASCULINO				

<sup>1/</sup> Personas que ostentan el grado de licenciado, ingeniero y/o similares que no realizan una función administrativa dentro del establecimiento y que en sus funciones ponen en práctica los conocimientos adquiridos.

<sup>2/</sup> Comprende las personas con conocimientos especializados en las actividades operativas del establecimiento, tales como de ingeniería: químicos, industriales, en computación, mecánicos, expertos de laboratorio, encargado o gerente de producción, supervisor.

<sup>3/</sup> Vigilantes, Jardineros y similares no ligados directamente al proceso productivo del establecimiento o grupo de establecimientos.

<sup>4/</sup> Son personas que se encuentran trabajando para el establecimiento o grupo de establecimientos, pero que sus sueldos y salarios son pagados por otra empresa

<sup>5/</sup> Incluye sueldos, salarios y horas extras.

<sup>6/</sup> Excluye las horas pagadas pero no trabajadas como las licencias, vacaciones e incapacidades.

<sup>7/</sup> Para la proyección anual 2015 se solicita tomar en cuenta los datos de los primeros 6 meses del año más las estimaciones de las variables para el periodo julio a diciembre

Gastos de personal Ocupado en el año 2014		Valor Monetario	
		Subcuentas (1)	Total (2)
17	<b>Remuneraciones</b>		
	17.1 Bonos, aguinaldo		
	17.2 Vacaciones		
	17.3 Comisiones		
	17.4 Incentivos		
	17.5 Otro tipo de remuneraciones (especificar)		
	17.5.1		
	17.5.2		
18	<b>Contribuciones patronales</b>		
	18.1 Contribuciones patronales efectivas de los empleadores al ISSS		
	18.2 Contribuciones patronales efectivas de los empleadores a las AFP		
	18.3 Contribuciones patronales efectivas de los empleadores al INSAFORP		
	18.4 Contribuciones patronales efectivas de los empleadores al IPSFA		
	18.5 Otras, especifique: _____		
19	<b>Beneficios a los empleados</b>		
	19.1 Seguro sobre accidentes de trabajo		
	19.2 Seguro médico para el personal		
	19.3 Seguro de vida para el personal		
	19.4 Aportación Plan de Retiro para Pensiones y Jubilaciones		
	19.5 Ayuda por muerte y ayuda funeraria		
	19.6 Pago de incapacidades por maternidad, enfermedad, accidentes, etc.		
	19.7 Asignaciones, bonos familiares.		
	19.8 Becas de educación		
	19.9 Indemnizaciones al personal		
	19.10 Prestaciones laborales en especie		
	19.11 Contribuciones patronales al sindicato		
	19.12 Otras prestaciones laborales (especificar)		
	19.12.1		
	19.12.2		
20	<b>TOTAL ( 17 + 18 + 19 )</b>		

SECCIÓN V: PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO (ACTIVO FIJO) DURANTE 2014

CLASE DE ACTIVO FIJO	MONTOS PARA EL AÑO 2014										
	Inventario al 01 de enero de 2014 (1)	Compras 2014			Producidos por cuenta propia (5)	Revalorización o Desvalorización (6)	Ventas (7)	Otras desincorporaciones (8)	Depreciación		Inventario al 31 de diciembre de 2014 (11)
		Nacional		Importado (4)					Anual (Histórico) (9)	Revaluada (10)	
		Nuevo (2)	Usado (3)								
1 Terrenos			NA	NA	NA						
2 Mejoras en los terrenos y activos existentes, diferentes a edificaciones.	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
3 Vivienda				NA							
4 Edificaciones				NA							
4.1 Edificios para servicios administrativos y auxiliares				NA							
4.2 Edificios industriales y/o productivos				NA							
4.3 Mejoras en las edificaciones	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
5 Construcciones en proceso (especifique)				NA							
5.1				NA							
5.2				NA							
6 Otras construcciones				NA							
7 Mobiliario											
8 Equipo de oficina y contabilidad (incluye equipo de cómputo)											
9 Maquinaria excepto de oficina											
10 Equipo y herramientas de producción											
11 Vehículo y equipo de transporte											
12 Programas de informática											
13 Objetos valiosos											
14 Activos intangibles producidos											
15 Activos intangibles no producidos											
16 Otros no detallados anteriormente											
17 <b>TOTAL</b>											

Tomar en cuenta

- a) La suma de la variable 17 de las columnas 9 más 10 debe ser igual a la variable 16 de la columna 2 de la sección IX.
- b) En Activos intangibles no producido se incluyen los derechos patentados, los contratos transferibles, los fondos de comercio adquiridos, etc.
- c) Si en la columna 6 es desvalorización encerrar entre paréntesis la cantidad.

SECCIÓN VI: INSUMOS Y MATERIALES UTILIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL 2014

No. de línea	DETALLE DE BIENES Y MATERIALES UTILIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO POR LÍNEA DE PRODUCTO	Valor	Inventario inicial al 01/01/14 (1)	Compras		Pérdidas (4)	Recibidos de otros establecimientos de la empresa (5)	Ventas (6)	Bienes Insumidos (7)	Inventario final al 31/12/14 (8)			
				En el país (2)	En el exterior (3)								
1		Valor											
2		Valor											
3		Valor											
4		Valor											
5		Valor											
6		Valor											
7		Valor											
8		Valor											
9		Valor											
10		Valor											
11		Valor											
12		Valor											
13		Valor											
14		Valor											
15		Valor											
16	Envases, embalajes y empaques	Valor											
17	Artículos de limpieza	Valor											
18	Uniformes de trabajo y trajes de protección para los empleados	Valor											
19	Herramientas menores	Valor											
20	Papelería y útiles	Valor											
21	Combustibles y lubricantes	Valor											
22	Repuestos y accesorios	Valor											
23	Otros no especificados anteriormente	Valor											
24	TOTALES	Valor											
No. de línea	ESPECIFICAR LOS PRINCIPALES CINCO PRODUCTOS Y MATERIALES UTILIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (De acuerdo a su importancia en términos de valor)	Código CPES 1/ (1)	Unidad de medida y código		Cantidad <sup>2</sup> y valor	Inventario inicial al 01/01/14 (4)	Compras		Pérdidas (7)	Recibidos de otros establecimientos de la empresa (8)	Ventas (9)	Bienes Insumidos (10)	Inventario final al 31/12/14 (11)
			UM (2)	Código (3)			En el país (5)	En el exterior (6)					
1					Cantidad								
					Valor								
2					Cantidad								
					Valor								
3					Cantidad								
					Valor								
4					Cantidad								
					Valor								
5					Cantidad								
					Valor								
6	TOTAL				Valor								

1/ La validación en cantidades da como resultados cero , la cual se ejecuta la siguiente operación matemática: Inventario inicial + compras (país y exterior) - pérdidas + recibidos de otros establecimiento de la empresa - ventas - bienes insumidos - inventario final = 0

La sumatoria de bienes insumidos (línea 1 a 15) comprende todos los bienes utilizados por el establecimiento para la prestación del servicio, y dicho valor será igual al numeral 1 de la sección IX.

SECCIÓN VII: PRINCIPALES PRODUCTOS NO FABRICADOS POR EL ESTABLECIMIENTO O GRUPO DE ESTABLECIMIENTOS Y COMERCIALIZADOS EN EL AÑO 2014

No. de línea	Nombre de los productos no fabricados y comercializados en el año por línea de productos	Valor	Inventario inicial al 01/01/14 (1)	Compras		Pérdidas (4)	Recibidos de otros establecimientos de la empresa (5)	Ventas 2/		Inventario final al 31/12/14 (8)	Costo de lo vendido <sup>3/</sup> (9)
				En el país (2)	En el exterior (3)			En el país (6)	En el exterior (7)		
1		Valor									
2		Valor									
3		Valor									
4		Valor									
5		Valor									
6		Valor									
7		Valor									
8		Valor									
9		Valor									
10		Valor									
11		Valor									
12		Valor									
13		Valor									
14		Valor									
15		Valor									
16	Otros productos no fabricados por el establecimiento	Valor									
17	TOTALES		Valor								

No. de línea	Nombre de los cinco principales productos no fabricados y comercializados en el año (De acuerdo a su importancia en términos de valor)	Código CPES (1)	Unidad de medida y código		Cantidad y valor	Inventario inicial al 01/01/14 (4)	Compras		Pérdidas (7)	Recibidos de otros establecimientos de la empresa (8)	Ventas 2/		Inventario final al 31/12/14 (11)	Costo de lo vendido <sup>3/</sup> (12)
			UM (2)	Código (3)			En el país (5)	En el exterior (6)			En el país (9)	En el exterior (10)		
1					Cantidad									
					Valor									
2					Cantidad									
					Valor									
3					Cantidad									
					Valor									
4					Cantidad									
					Valor									
5					Cantidad									
					Valor									
6	TOTAL				Valor									

La validación en cantidades da como resultados cero, la cual se ejecuta la siguiente operación matemática: Inventario inicial + compras (país y exterior) - pérdidas + recibidos de otros establecimiento de la empresa - ventas (país y exterior) - inventario final = 0

El total de bienes no fabricados por el establecimiento (línea 17) será la sumatoria de valor detallado en numeral 1 al 16 y comprende todos los bienes vendidos por el establecimiento y no producidos por este mismo. El monto total de costo de lo vendido debe ser igual al numeral 3, de la sección IX

## SECCIÓN VIII:

## GASTOS EN SERVICIOS PRESTADOS POR TERCEROS DURANTE 2014

CONCEPTO	Valores monetarios	
	Subcuentas (1)	Total (2)
<b>1 Fletes y gastos transporte</b>		
1.1 Sobre compras		
1.2 Sobre ventas		
1.3 Otros fletes		
<b>2 Trabajo de Mantenimiento y Reparación (no incluye reparaciones que involucran aumento del valor de los equipos y los inmuebles que se incorporan en los activos fijos)</b>		
2.1 Reparación de equipos y máquinas excepto computadoras y máquinas de oficina		
2.2 Reparaciones y mantenimiento de equipos de oficina e informática (computadores, impresoras, faxes, etc.)		
2.3 Reparaciones y mantenimiento de mobiliario (muebles)		
2.4 Reparaciones y mantenimiento de edificios, plantas y sus instalaciones (electricidad, plomería, pintura, arreglos de retoque, etc.)		
2.5 Reparación de vehículos automotores.		
2.6 Servicios de instalaciones excepto relacionados con la construcción		
2.7 Otras (especifique)		
2.7.1		
2.7.2		
2.7.3		
<b>3 Servicios de estacionamiento y peajes</b>		
<b>4 Servicio de depósito y almacenamiento</b>		
<b>5 Arrendamiento financiero (leasing)</b>		
<b>6 Publicidad y propaganda</b>		
<b>7 Patentes, marcas, derechos de autor, concesiones y regalías</b>		
<b>8 Servicios de computación e informática (excepto alquiler de equipo de computación)</b>		
<b>9 Honorarios Profesionales y Asistencia Técnica</b>		
9.1 Servicios Jurídicos		
9.2 Servicios Contables y de auditoria		
9.3 Otros servicios profesionales y asistencia técnica		
<b>10 Servicios de Reclutamiento</b>		
<b>11 Gastos por sub-contratación</b>		
11.1 Servicios de limpieza		
11.2 Servicios de seguridad		
11.3 Servicios de meseros		
11.4 Servicios de saneamiento y similares		
11.5 Otros (especificar)		
11.5.1		
11.5.2		
<b>12 Servicios de investigación y desarrollo</b>		
<b>13 Servicios de capacitación y adiestramiento</b>		
<b>14 Primas de seguros contra riesgos (no financieros)</b>		
<b>15 Comisiones sobre ventas pagadas a terceros</b>		
<b>16 Otros servicios prestados por terceros (especificar)</b>		
16.1		
16.2		
<b>17 TOTAL DE GASTOS EN SERVICIOS PRESTADOS POR TERCEROS</b>		

Si el establecimiento no tiene erogaciones por cualquiera de estas variables, es necesario una explicación de las razones de tal situación en la sección de observaciones.  
Para todas las cuentas "otros", se debe de establecer especificaciones en todas las secciones.

**SECCIÓN IX: GASTOS GENERALES Y OTROS EGRESOS DURANTE 2014**

CONCEPTO		Valor Monetario	
		Subcuentas (1)	Total (2)
1	Costos por la prestación del servicio		
2	Costo de envases, embalajes y empaques		
3	Costo de los artículos adquiridos para la venta sin transformación <sup>1/</sup>		
4	Costo de pasajes		
5	Costo de bienes inmuebles		
6	Alquileres		
	6.1 Por bienes inmuebles no residenciales		
	6.2 Alquileres de vivienda para personal		
	6.3 Vehículos de transporte		
	6.4 De maquinaria y equipo (excepto por arrendamiento financiero o leasing)		
	6.5 Alquileres de tierras y terrenos		
	6.6 Otros alquileres (especificar)		
	6.6.1		
	6.6.2		
	6.6.3		
7	Artículos de limpieza		
8	Comunicaciones <sup>2/</sup>		
9	Consumo de Agua <sup>3/</sup>		
10	Consumo de Electricidad <sup>4/</sup>		
11	Uniformes de trabajo y trajes de protección para los empleados		
12	Herramientas menores		
13	Papelería y útiles		
14	Pago de cuotas a asociaciones y cámaras empresariales		
15	Contribuciones y donaciones a instituciones sin fines de lucro		
16	Depreciación		
17	Amortización de activos intangibles producidos		
18	Gastos de pasaje aéreo, viáticos y gastos de Representación		
19	Multas y recargos diversos		
20	Gastos en alimentación y transporte del personal		
21	Combustibles y lubricantes		
22	Repuestos y accesorios		
23	Dietas		
24	Gastos en implementos de vigilancia y protección		
25	Cortesías, regalías y promociones		
26	Impuestos (excluye IVA)		
27	Provisiones para cuentas incobrables, Otras provisiones, Gastos de periodos anteriores, Gastos extraordinarios (robos, extravíos, etc.), Gastos no deducibles		
28	Gastos financieros		
	28.1 Comisiones bancarias		
	28.2 Otros gastos financieros		
29	Otros gastos (especificar)		
	29.1		
	29.2		
	29.3		
30	<b>TOTAL</b>		

Si el establecimiento no tiene erogaciones por cualquiera de las variables de esta sección, es necesario una explicación de las razones de tal situación en la sección de observaciones.

1/ El valor debe de coincidir con el costo de lo vendido de la sección VII.

2/ Si no existe información se debe de explicar en observaciones y establecer un porcentaje de gasto del rubro referido.

3/ Si no existe información se debe de explicar en observaciones y establecer un porcentaje de gasto del rubro referido.

4/ Si no existe información se debe de explicar en observaciones y establecer un porcentaje de gasto del rubro referido.

la cuenta "Artículos de limpieza", es importante para actividades de hoteles, alimentación, salud, entre otros.

Las cuentas Costos por la prestación de servicios; costos de envases, embalajes y empaques; y cuentas que suelen ser importante para ciertas actividades de servicios como: papelería y útiles de oficina; artículos de limpieza; combustibles y lubricantes; repuestos y accesorios; herramientas menores; uniforme de trabajo y trajes de protección para los empleados se detallaran en la sección VI estrictamente.

**SECCIÓN X: VENTAS NETAS DE SERVICIOS GENERADOS POR EL ESTABLECIMIENTO DURANTE EL AÑO 2014**

**A. INGRESOS POR VENTAS DE SERVICIOS ANUALES Y DISTRIBUCIÓN DE LAS VENTAS**

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO (Listar por orden de importancia según el monto de ingresos generados)	Código CPES <sup>1/</sup> (1)	VALORES MONETARIOS	
		TOTAL 2014 (2)	PROYECCIÓN 2015 (3)
<b>1 Ventas netas de servicios producidos por el establecimiento (especificar):</b>			
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
1.5			
1.6			
1.7			
<b>2 Ingresos netos de otros servicios (ACTIVIDAD SECUNDARIA):</b>			
2.1			
2.2			
2.3			
2.4			
<b>3 Ingresos por venta de mercadería sin transformación (especificar)<sup>2/</sup></b>			
3.1			
3.2			
3.3			
3.4			
<b>4 Venta netas de bienes producidos por el establecimiento (especificar):</b>			
4.1			
4.2			
4.3			
4.4			
<b>5 Otros ingresos Operacionales</b>			
5.1 Subsidios			
5.2 Transferencias recibidas (donaciones)			
5.3 Royalties			
5.4 Venta de desperdicios			
<b>6 Otros ingresos no detallados anteriormente</b>			
6.1			
6.2			
6.3			
6.4			
6.5			
<b>7. TOTAL DE INGRESOS NETOS DE SERVICIOS ( 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)</b>			

1/ Nomenclatura de Productos para El Salvador

2/ Debe de coincidir con el total de ventas de la sección VII (año 2014).

**B. APARTADO DE IMPUESTO A LA TRANSFERENCIA DE BIENES MUEBLES Y A LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

CONCEPTO	Valores monetarios (1)
1 Crédito fiscal (I.V.A.)	
2 Débito fiscal (I.V.A.)	

**SECCIÓN XI: INDICADORES DE LA ACTIVIDAD, AÑO 2014 Y PROYECCIONES 2015**

NOTA: PARA LA PROYECCIÓN ANUAL 2015 SE SOLICITA TOMAR EN CUENTA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS REALIZADA EN LOS PRIMEROS 6 MESES DEL AÑO MAS LAS ESTIMACIONES DE LAS VARIABLES PARA EL PERIODO JULIO A DICIEMBRE.

**1. Servicios de Educación año 2014, proyecciones 2015**

CONCEPTO	NIVEL DE EDUCACIÓN 2014						NIVEL DE EDUCACIÓN PROYECCIÓN 2015					
	MATERNAL Y PARVULARIA (1)	BÁSICO (1 a 9 grado) (2)	EDUCACIÓN MEDIA (Bachillerato) (3)	UNIVERSITARIO (incluye: maestrías, técnicos y diplomados) (4)	SUPERIOR NO UNIVERSITARIO (Tecnológicos) (5)	OTROS SERVICIOS DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN (6)	MATERNAL Y PARVULARIA (7)	BÁSICO (1 a 9 grado) (8)	EDUCACIÓN MEDIA (Bachillerato) (9)	UNIVERSITARIO (incluye: maestrías, técnicos y diplomados) (10)	SUPERIOR NO UNIVERSITARIO (Tecnológicos) (11)	OTROS SERVICIOS DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN (12)
1.1 Número de cupos disponibles al año												
1.2 Número de matriculados en el año												
1.3 Número de tickets vendidos para parqueo en el año												
1.4 Número de aulas disponibles para la enseñanza en el año												
1.5 Número de alumnos extranjeros en el año												
1.6 Matricula por servicio de enseñanza (dólares)	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
1.7 Cuota promedio mensual por servicio de enseñanza (dólares)	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$	\$
1.8 Promedio de personal docente empleado al año												

En la columna 6 incluye: Academias de idiomas; academias deportivas; servicio de apoyo a la educación; clases de manejo; y otros servicios educativos no detallados.

**2. Servicios de Salud año 2014, proyecciones 2015**

CONCEPTO	2014		Proyección 2015	
	Precio Promedio (1)	CANTIDAD (2)	Precio Promedio (3)	CANTIDAD (4)
2.1 Camas disponibles al año				
2.2 Porcentaje de ocupación de camas (promedio anual)		%		%
2.3 Número de ingresos promedio mensual de pacientes				
2.4 Días de estancia promedio mensual de pacientes internos en hospitales				
2.5 Número de egresos promedio mensual de pacientes internos en hospitales				
2.6 Total de salas de operaciones				
2.7 Número de consultas promedio atendidas en el mes				
2.8 Número de exámenes de laboratorio promedio realizados en el mes				
2.9 Servicio más demandado (detalle los dos tipos principales) <sup>1/</sup> :				
2.9.1				
2.9.2				
2.10 Promedio de personal empleado al año (relacionado con el Serv. de salud, excluye personal aditivo.)				

<sup>1/</sup> Las cantidades detalladas deben ser un promedio mensual, de los diversos servicios de salud brindados

**3. Servicios de Restaurantes y similares, año 2014 y proyecciones 2015**

CONCEPTO	2014	Proyección 2015
	CANTIDAD (1)	CANTIDAD (2)
3.1 Número de asientos disponibles en el año		
3.2 Número de mesas disponibles al año		
3.3 Porcentaje de ocupación de mesas al año	%	%
3.4 Número total de platos vendidos en el mes		
3.5 Promedio de personas atendidas en la semana		

**4. Servicios de Hoteles y alojamiento en general, año 2014 y proyecciones 2015**

CONCEPTO	Año 2014		Proyecciones 2015	
	Cantidad (1)	Costo Promedio Por Habitación al día (2)	CANTIDAD (3)	Costo Promedio Por Habitación al día (4)
4.1 Número de habitaciones disponibles al año:				
4.1.1 Habitaciones individuales				
4.1.2 Habitaciones dobles				
4.1.3 Habitaciones triples				
4.1.4 Otro tipo de habitaciones				
4.2 Número promedio de habitaciones ocupadas al año				
4.3 Número de camas disponibles al año				
4.4 Número promedio de camas ocupadas al año (incluye camas extras)				
4.5 Total de personas alojadas en el año				
4.5.1 Salvadoreños				
4.5.2 Extranjeros				
4.6 Pernoctación promedio por persona (núm. promedio de noches que las personas duermen en el hotel)				
4.6.1 Salvadoreños				
4.6.2 Extranjeros				
4.7 Número de platos vendidos, promedio mensual				

**5. Servicios telefónicos, año 2014 y proyecciones 2015**

CONCEPTO	TOTAL 2014		TOTAL PROYECCIONES 2015	
	Cantidad (1)	Valor (2)	Cantidad (3)	Valor (4)
<b>5.1 Servicio telefónico móvil (celular)</b>				
<b>5.1.1 Líneas existentes al inicio del año</b>				
<b>5.1.2 Líneas nuevas en el año</b>				
<b>5.1.3 Desconexiones de Líneas en el año</b>				
<b>5.1.4 Tarjetas de teléfono vendidas en el año</b>				
5.1.4.1 Denominación 1 (Especificar): _____				
5.1.4.2 Denominación 2 (Especificar): _____				
5.1.4.3 Denominación 3 (Especificar): _____				
5.1.4.4 Resto Denominaciones				
<b>5.1.5 Tráfico en minutos en el año</b>				
5.1.5.1 Red nacional				
5.1.5.1.1 De Móvil a Móvil				
5.1.5.1.2 De Móvil a Fijo				
5.1.5.2 Red internacional				
5.1.5.2.1 De Móvil a Móvil				
5.1.5.2.2 De Móvil a Fijo				
<b>5.1.6 Tarifa Promedio por minuto en el año</b>				
5.1.6.1 Red nacional				
5.1.6.1.1 De Móvil a Móvil				
5.1.6.1.2 De Móvil a Fijo				
5.1.6.2 Red internacional				
5.1.6.2.1 De Móvil a Móvil				
5.1.6.2.2 De Móvil a Fijo				
<b>5.2 Servicio telefónico fijo</b>				
<b>5.2.1 Conexiones existentes al inicio del año</b>				
<b>5.2.2 Conexiones nuevas en el año</b>				
<b>5.2.3 Desconexiones en el año</b>				
<b>5.2.4 Tarjetas de teléfono vendidas en el año</b>				
5.2.4.1 Denominación 1 (Especificar): _____				
5.2.4.2 Denominación 2 (Especificar): _____				
5.2.4.3 Denominación 3 (Especificar): _____				
5.2.4.4 Resto Denominaciones				
<b>5.2.5 Tráfico en minutos en el año</b>				
5.2.5.1 Red nacional				
5.2.5.1.1 De Fijo a Fijo				
5.2.5.1.2 De Fijo a Móvil				
5.2.5.2 Red internacional				
<b>5.2.6 Tarifa Promedio por minuto en el año</b>				
5.2.6.1 Red nacional				
5.2.6.1.1 De Fijo a Fijo				
5.2.6.1.2 De Fijo a Móvil				
5.2.6.2 Red internacional				
<b>5.3 Servicio telefónico público</b>				
<b>5.3.1 Teléfonos Públicos existentes al inicio del año</b>				
<b>5.3.2 Teléfonos Públicos nuevas en el año</b>				
<b>5.3.3 Tarjetas de teléfono vendidas en el año</b>				
5.3.3.1 Denominación 1 (Especificar): _____				
5.3.3.2 Denominación 2 (Especificar): _____				
5.3.3.3 Denominación 3 (Especificar): _____				
5.3.3.4 Resto Denominaciones				
<b>5.3.4 Tráfico Telefonía Pública</b>				
5.3.4.1 Pública a Fija				
5.3.4.2 Pública a Móvil				
<b>5.3.5 Tarifas Promedio Telefonía Pública</b>				
<b>5.4 Servicio de Internet</b>				
<b>5.4.1 Abonados existentes al inicio del año</b>				
<b>5.4.2 Nuevos Abonados en el año</b>				
<b>5.4.3 Desconexiones de servicio en el año</b>				
<b>5.4.4 Tarifa Promedio del servicio en el año</b>				

**6. Servicios de almacenamiento, depósito y servicios complementarios al transporte 2014 y proyección 2015**

CONCEPTO	AÑO 2014			PROYECCIONES 2015		
	Descriptor	TOTALES		Descriptor	TOTALES	
	UM (1)	Cantidad (2)	Valor (3)	UM (4)	Cantidad (5)	Valor (6)
<b>6.1. Aéreo</b>						
<b>6.1.1 Transporte de pasajeros (número de pasajeros)</b>						
6.1.1.1 Nacional						
6.1.1.2 Internacional						
6.1.1.3 Tarifa promedio por viaje (mas frecuente)						
<b>6.1.2 Transporte de carga</b>						
6.1.2.1.Capacidad de transporte (kilos)						
6.1.2.2.Kilos transportados						
6.1.2.3.Precio por kilo transportado						
<b>6.2. Acuático</b>						
<b>6.2.1 Transporte de carga nacional</b>						
6.2.1.1.Capacidad de transporte (kilos)						
6.2.1.2.Kilos transportados						
6.2.1.3.Precio por kilo transportado						
<b>6.3 Servicios de almacenamiento, depósito y servicios complementarios</b>						
<b>6.3.1 Almacenamiento</b>						
6.3.1.1 Volumen promedio almacenado (detallar unidad de medida)						
6.3.1.2 Precio promedio de almacenaje por UM en 6.3.1.1						
<b>6.3.2 Manipulación de carga</b>						
6.3.2.1 Volumen promedio de manipulación de carga , favor detallar unidad de medida						
6.3.2.2 Precio promedio de manipulación de carga por UM definida en 6.3.2.1						
<b>6.3.3 Área disponible de almacenaje o depósito</b>						
6.3.3.1 Área disponible para la prestación de servicios						
6.3.3.2 Porcentaje de ocupación del área disponible para la prestación de servicio			%			%

**7. Servicios de Radio y Televisión**

CONCEPTO	TOTAL 2014		TOTAL PROYECCIONES 2015	
	Cantidad (1)	Valor (2)	Cantidad (3)	Valor (4)
<b>7.1 Radio</b>				
7.1.1 Minutos vendidos en publicidad				
7.1.2 Minutos vendidos a espacios radiales				
7.1.3 Minutos transmitidos				
7.1.4 Tarifas por minuto:				
7.1.4.1 Tarifa 1				
7.1.4.2 Tarifa 2				
7.1.4.3 Tarifa 3				
<b>7.2. Televisión</b>				
7.2.1 Minutos vendidos en publicidad				
7.2.2 Minutos vendidos a espacios televisivos				
7.2.3 Minutos transmitidos				
7.2.4 Tarifas por minuto:				
7.2.4.1 Tarifa 1				
7.2.4.2 Tarifa 2				
7.2.4.3 Tarifa 3				
<b>7.3. Televisión por cable</b>				
7.3.1 Abonados existentes al inicio del año				
7.3.2 Abonados durante el año				
7.3.3 Desconexiones del servicio durante el año				
7.3.4 Cuota Promedio de conexión				
7.3.5 Cuota Promedio mensual				

**8. Servicio de Correos (Privado)**

CONCEPTO	AÑO 2014				PROYECCIONES 2015			
	VALOR PROMEDIO DE LA TARIFA (1)	RANGO DE PESO (kilos) (2)	CANTIDAD DE ENVÍOS (3)	VALOR TOTAL (4)	VALOR PROMEDIO DE LA TARIFA (5)	RANGO DE PESO (kilos) (6)	CANTIDAD DE ENVÍOS (7)	VALOR TOTAL (8)
8.1. Servicios por tarifas al año								
8.1. 1 Tarifa 1								
8.1. 2 Tarifa 2								
8.1. 3 Tarifa 3								
8.1. 4 Tarifa 4								
8.1. 5 Tarifa 5								
8.1. 6 Tarifa 6								

### 9. Servicios de bienes inmuebles, servicios prestados a las empresas y personales

CONCEPTO	TOTAL 2014		TOTAL PROYECCIONES 2015	
	Cantidad (1)	Precio promedio \$ (2)	Cantidad (3)	Precio promedio \$ (4)
1. Metros cuadrados alquilados				
2. Detalle de servicios prestados				
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
2.5				
2.6				

### 10. Agencias de Viajes

CONCEPTO	AÑO 2014	PROYECCIONES 2015
	CANTIDAD (1)	CANTIDAD (2)
10.1. Número vendido de paquetes turísticos nacionales		
10.2. Número vendido de paquetes turísticos extranjeros		
10.3. Número de boletos aéreos vendidos		

### 11. Servicios de esparcimiento

CONCEPTO	AÑO 2014	PROYECCIONES 2015
	CANTIDAD (1)	CANTIDAD (2)
11.1. Número total de personas que entran a salas de teatros, museos, jardines botánicos, parques de diversión, estadios, etc.		
11.2 Precio promedio de entrada	\$	\$
11.3. Número de máquinas tragamonedas		
11.4. Precio promedio de uso de maquinas eléctricas	\$	\$

**ANEXO 1 PARA ELECTRICIDAD  
INDICADORES DE LA ACTIVIDAD, AÑO 2014**

**I. CONSUMO DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES UTILIZADOS EXCLUSIVAMENTE PARA LA GENERACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y/O  
TRANSMISIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA <sup>1/</sup>**

Clase de combustibles y lubricantes para la generación de energía	Código CPES (1)	Unidad de medida (2)	Código de U.M. (3)	Consumo		
				Cantidad (4)	Valor Monetario	
					En el país (5)	En el exterior (6)
1. Gasolina	33310001-4					
2. Gas (Kerosene)	33341001-7					
3. Aceite Diésel	33360001-3					
4. Fuel Oil (aceite residual)	33370001-1					
5. Grasas						
6. Otros (especificar)						
6.1.						
6.2.						
6.3.						
<b>7. TOTAL</b>						

<sup>1/</sup> No incluye combustibles y lubricantes como gastos administrativos.

**II. CANTIDAD DE ELECTRICIDAD GENERADA SEGÚN ORIGEN**

Electricidad total generada	Cantidad de Kwh. (1)
1. De origen hidroeléctrico	
2. De origen térmico	
3. De origen geotérmico	
4. Otros	
<b>5. TOTAL</b>	

**III. ELECTRICIDAD COMPRADA O RECIBIDA PARA SU VENTA**

Procedencia	Número de Kwh.		Valor monetario (3)
	Recibidos (1)	Comprados (2)	
<b>1. Nacional</b>			
1.1. De origen hidroeléctrico			
1.2. De origen térmico			
1.3 De origen geotérmico			
1.4. Otros			
<b>2. Importada</b>			
<b>3. TOTAL</b>			

**IV. ENERGÍA ELÉCTRICA VENDIDA SEGÚN SU DESTINO**

Tipo de consumidor	Unidad de medida (1)	Sector		Total (4)
		Urbano (2)	Rural (3)	
1 Alumbrado Publico	Kwh.			
	Valor			
2 Consumo Doméstico	Kwh.			
	Valor			
3 Minería, Agricultura e Industria	Kwh.			
	Valor			
4 Construcción	Kwh.			
	Valor			
5 Comercio	Kwh.			
	Valor			
6 En Bloque	Kwh.			
	Valor			
7 Otros:	Kwh.			
	Valor			
<b>TOTAL</b>	<b>Kwh.</b>			
	<b>Valor</b>			

**ANEXO 2 PARA AGUA  
INDICADORES DE LA ACTIVIDAD, AÑO 2014**

**I. COMPRA Y CONSUMO DE QUÍMICOS UTILIZADOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS Y/O TRATAMIENTO DE DESECHOS**

Clase de químico para la prestación del servicio y/o tratamiento de desechos	Código CPES (1)	Unidad de medida (2)	Código de Unidad de Medida (3)	Compras			Consumo	
				Cantidad (4)	Valor Monetario		Cantidad (7)	Valor Monetario (8)
					En el país (5)	En el exterior (6)		
1. Cloro								
2. Otros no mencionados (Detalle los 3 mas importantes)								
a.								
b.								
c.								
<b>3. TOTAL</b>								

**II. CANTIDAD DE AGUA GENERADA Y/O DESECHOS TRATADOS SEGÚN REGIÓN**

Agua Total Generada / Desechos Tratados	Cantidad de Metros Cúbicos (1)	Cantidad de desechos sólidos tratados			Cantidad de desechos líquidos tratados		
		Unidad Medida (2)	Código de Unidad de Medida (3)	Dato Anual (4)	Unidad medida (5)	Código de Unidad de Medida (6)	Dato Anual (7)
1. AMSS							
2. Región Central							
3. Región Occidental							
4. Región Oriental							
<b>5. TOTAL</b>							

**III. VENTA DE AGUA SEGÚN CLASE DE USUARIO**

CONSUMO DE AGUA SEGÚN CLASE DE USUARIO		
Clase de usuario	Cantidad de Agua en Mts Cúbicos (1)	Valor Monetario (2)
1 Domiciliar		
2 Industrial		
3 Comercial		
4 Áreas Marginales		
5 Sector Publico <sup>1/</sup>		
6 Otros		
<b>7 TOTAL</b>		

<sup>1/</sup> Incluye Gobierno Central, Municipalidades, e instituciones descentralizadas

## ANEXO 3

## ESTADO DE RESULTADOS (GANANCIAS Y PÉRDIDAS) DE LA EMPRESA

APARTADO I: INGRESOS NETOS DURANTE EL AÑO 2014		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Ingresos por ventas netas de rebajas y devoluciones sobre ventas de bienes producidos		
	1.1 En el país		
	1.2 En el exterior		
2	Ingresos por ventas netas de rebajas y devoluciones sobre ventas de bienes no producidos por la empresa		
	2.1 En el país		
	2.2 En el exterior		
3	1.3 Ingresos por ventas netas de rebajas por prestación de servicios		
	3.1 En el país		
	3.2 En el exterior		
4	TOTAL INGRESOS NETOS (1 + 2 + 3)		

APARTADO II: COSTO DE VENTA DE BIENES PRODUCIDOS POR LA EMPRESA		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Inventario inicial de productos terminados		
2	Costo de producción o fabricación		
	2.1 Inventario inicial de productos en proceso		
	2.2 Consumo de materias primas		
	2.3 Materiales y empaques consumidos en el proceso de producción		
	2.4 Gastos de personal de producción		
	2.5 Costos indirectos de producción		
	2.6 Depreciación de activos directamente relacionados con la producción		
	2.7 Inventario final de productos en proceso		
3	Inventario final de productos terminados		
4	COSTO DE VENTA DE BIENES PRODUCIDOS POR LA EMPRESA (1 + 2 - 3)		

APARTADO III: COSTO DE VENTA DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA EMPRESA		Valor Monetario (1)
1	COSTO DE VENTA DE BIENES NO PRODUCIDOS POR LA EMPRESA	

APARTADO IV: COSTO POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Valor Monetario (1)
1	COSTO DE INSUMOS Y MATERIALES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	

APARTADO V UTILIDAD (PÉRDIDA) DE OPERACIÓN (APARTADOS I-II-III-IV)		Valor Monetario (1)
1	UTILIDAD (PÉRDIDA) DE OPERACIÓN (APARTADOS I-II-III-IV)	

APARTADO VI GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS		Valor Monetario (1)
1	Gastos de personal (excluido el personal de producción)	
2	Servicios de terceros	
3	Impuestos excepto ISR	
4	Costos de Operación y Otros Gastos	
5	TOTAL DE GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y DE VENTAS (1 + 2 + 3 + 4)	

APARTADO VII UTILIDAD (PÉRDIDA) ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS (APARTADOS V-VI)		Valor Monetario (1)
1	UTILIDAD (PÉRDIDA) ANTES DE INTERESES E IMPUESTOS (APARTADOS V-VI)	

APARTADO VIII INGRESOS POR SERVICIOS PRESTADOS A TERCEROS (Producciones Secundarias)		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Alquiler de inmuebles (excepto terrenos)		
	1.1 Residenciales		
	1.2 No residenciales		
2	Alquiler de maquinaria y equipo		
3	Alquiler de medios de transporte		
4	Servicio de reparación de maquinaria y equipo		
5	Servicio de reparación de vehículos		
6	Servicios de transporte de pasajeros		
7	Servicio de transporte de carga		
8	Comisiones por ventas		
9	Servicios de asistencia técnica		
10	Servicios de restaurantes y similares		
11	Servicios de hoteles y alojamiento en general		
12	Servicios de alquiler por derechos de autor, marcas de fábrica, patentes, royalties, etc.		
13	Servicios de Ingeniería y Arquitectónicos		
14	Servicios de Mantenimiento de Instalaciones y Edificios		
15	Otros ingresos por servicios prestados a terceros (especificar)		
	15.1 Alquiler de tierras y terrenos		
	15.2		
	15.3		
16	TOTAL		

APARTADO IX OTROS INGRESOS		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Subsidios		
2	Transferencias o donaciones recibidas (especificar)		
	2.1		
	2.2		
3	Venta de desperdicios, excepto los que resultan del proceso industrial		
4	Otros ingresos (especificar)		
	4.1		
	4.2		
	4.3		
5	<b>TOTAL</b>		

APARTADO X INGRESOS FINANCIEROS		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Intereses recibidos		
2	Dividendos recibidos		
3	Utilidad por venta de Activos		
	3.1 Activos Fijos		
	3.1.1 Inmuebles		
	3.1.2 Equipo de Transporte		
	3.1.3 Otra maquinaria y Equipo		
	3.1.4 Otros Activos Fijos		
	3.2 Otros Activos		
4	Otros ingresos financieros		
5	<b>TOTAL</b>		

APARTADO XI GASTOS FINANCIEROS		Subcuenta (1)	Valor Monetario (2)
1	Intereses pagados		
2	Gastos y comisiones bancarias		
3	Perdida por venta de Activos		
	3.1 Activos Fijos		
	3.1.1 Inmuebles		
	3.1.2 Equipo de Transporte		
	3.1.3 Otra maquinaria y Equipo		
	3.1.4 Otros Activos Fijos		
	3.2 Otros Activos		
4	Otros gastos financieros		
5	<b>TOTAL</b>		

APARTADO XII INGRESOS EXTRAORDINARIOS		Valor Monetario (1)
1	Ingresos Extraordinarios	

APARTADO XIII GASTOS EXTRAORDINARIOS		Valor Monetario (1)
1	Gastos Extraordinarios	

APARTADO XIV INGRESOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		Valor Monetario (1)
1	Ingresos de Ejercicios Anteriores	

APARTADO XV GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		Valor Monetario (1)
1	Gastos de Ejercicios Anteriores	

APARTADO XVI UTILIDAD (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTOS		Valor Monetario (1)
1	Utilidad (Pérdida) del ejercicio antes de impuestos ( Apartado VII + VIII + IX + X - XI + XI I- XIII + XIV - XV)	

APARTADO XVII IMPUESTO SOBRE LA RENTA		Valor Monetario (1)
1	Impuesto sobre la Renta	

APARTADO XVIII UTILIDAD (PÉRDIDA) DEL EJERCICIO DESPUÉS DE IMPUESTOS		Valor Monetario (1)
1	Utilidad (Pérdida) del Ejercicio después de Impuestos ( APARTADO XVI - XVII)	

**NOTAS IMPORTANTES A CONSIDERAR:**

\* Cuando la empresa tenga sólo un establecimiento o grupo de establecimientos que se dedican a una misma actividad económica , es decir, igual Código CLAEES, los totales de cada uno de los rubros del Estado de Resultados coincidirán con el total de los ingresos y gastos declarados por el Establecimiento o grupo de establecimientos, pero cuando la empresa tenga más de un establecimiento o grupo de establecimientos que se dedican a actividades económicas diferentes, es decir, de diferente Código CLAEES, entonces, los totales de cada uno de los rubros del Estado de Resultados será igual a la suma del valor registrado en los formularios correspondientes a cada uno de los establecimientos o grupo de establecimientos.

\*\* Cuando la empresa tenga más de un establecimiento o grupo de establecimientos que realicen actividades económicas diferentes, es decir, diferente Código CLAEES, deberá aplicarse a cada establecimiento o grupo de establecimientos, el formulario que corresponda según la actividad económica que realiza.

## ANEXO 4

### BALANCE GENERAL DE LA EMPRESA AÑO 2014

<b>ACTIVOS</b>				
	Nombre de la cuenta	Sub cuenta (1)	Sub cuenta (2)	Cuenta (3)
1	Activos Circulantes			
	1.1 Efectivo o Caja			
	1.2 Bancos			
	1.3 Cuentas por Cobrar o Clientes			
	1.4 Documentos Por Cobrar			
	1.5 Inventarios			
	1.6 Inversiones			
	1.7 Gastos o Pagos Anticipados			
	1.8 Otros Activos Circulantes			
	1.8.1			
	1.8.2			
	1.8.3 Otros			
2	Activos No Circulantes			
	2.1 Activos Fijos Neto			
	2.1.1 Activos Fijos Tangibles Brutos			
	2.1.2 Activos Fijos Intangibles Brutos			
	2.1.3 Depreciaciones y Amortizaciones			
	2.2 Depósitos en Garantía (Fianzas)			
	2.3 Otros Activos No Circulantes			
	2.3.1			
	2.3.2			
	2.3.3 Otros			
3	<b>Total Activos</b>			

<b>PASIVOS</b>				
	Nombre	Sub cuenta (1)	Sub cuenta (2)	Cuenta (3)
1	Pasivos Circulantes			
	1.1 Cuentas por Pagar (Proveedores)			
	1.2 Otras Cuentas por Pagar (accionistas y otros)			
	1.3 Documentos por Pagar			
	1.4 Préstamos a Corto Plazo			
	1.5 Gastos por Pagar (impuestos, suministros y otros)			
	1.6 Otros Pasivos Circulantes (de Corto Plazo)			
	1.6.1			
	1.6.2			
	1.6.3 Otros			
2	Pasivos No Circulantes			
	2.1 Cuentas y Documentos por Pagar a Largo Plazo			
	2.2 Préstamos a Largo Plazo			
	2.3 Otros Pasivos Circulantes (de Corto Plazo)			
	2.3.1			
	2.3.2			
	2.3.3 Otros			
3	<b>Total Pasivos</b>			

<b>PATRIMONIO</b>			
	Nombre	Sub cuenta (1)	Cuenta (2)
1	Capital		
2	Reserva		
3	Utilidad o Pérdida del Presente Ejercicio		
4	Utilidad o Pérdida de Ejercicios Anteriores		
5	Otras Cuentas del Patrimonio		
	5.1		
	5.2		
	5.3 Otras		
6	<b>Total Patrimonio</b>		

**ANEXO 5. COMPOSICIÓN DE LA EMPRESA**

No.	Nombre del establecimiento (Nombre Comercial) (1)	Dirección (2)	Código Depto. (3)	Código Munic. (4)	Código Cantón (5)	No de locales (6)	Actividad principal (7)	Código CLAEES Rev.4 (8)	Ingresos <sup>1</sup> (9)	Personal	
										Permanente <sup>2</sup> (10)	Eventual y por honorarios <sup>3</sup> (11)
<b>Establecimientos industriales</b>											
I.1											
I.2											
I.3											
I.4											
I.5											
I.6											
<b>Establecimientos Comerciales (detallar cada sucursal)</b>											
C.1											
C.2											
C.3											
C.4											
C.5											
C.6											
<b>Establecimientos de servicios (detallar cada sucursal)</b>											
S.1											
S.2											
S.3											
S.4											
S.5											
S.6											
<b>Otras actividades (Detallar cada sucursal que es parte de la empresa)</b>											
O.1											
O.2											
O.3											
O.4											
O.5											
O.6											
<b>Unidades auxiliares</b>											
UA.1											
UA.2											
UA.3											
UA.4											
UA.5											
UA.6											

1, 2, 3 / El total empresa debe coincidir con lo detallado en la boleta. El valor de los ingresos será el total detallado en variable 7 de la sección X. Año 2014. El personal ocupado será la sumatoria de las variables de la 1 a la 10 más la 12 del cuadro de personal sección IV. Y el eventual la suma de las variables 11 y 13 de este mismo cuadro de personal.

<b>Total empresa</b>
----------------------

--	--	--

**ANEXO 5. COMPOSICIÓN DE LA EMPRESA**

No.	Nombre del establecimiento (Nombre Comercial) (1)	Dirección (2)	Código Depto. (3)	Código Munic. (4)	Código Cantón (5)	No de locales (6)	Actividad principal (7)	Código CLAEES Rev.4 (8)	Ingresos (9)	Personal	
										Permanente (10)	Eventual y por honorarios (11)
Establecimientos de servicios (detallar cada sucursal)											
S.7											
S.8											
S.9											
S.10											
S.11											
S.12											
S.13											
S.14											
S.15											
S.16											
S.17											
S.18											
S.19											
S.20											
S.21											
S.22											
S.23											
S.24											
S.25											
S.26											
S.27											
S.28											
S.29											
S.30											
S.31											
S.32											
S.33											
S.34											
S.35											
S.36											
S.37											
S.38											
S.39											
S.40											

Total empresa

--	--	--

**ANEXO 5. COMPOSICIÓN DE LA EMPRESA**

No.	Nombre del establecimiento (Nombre Comercial) (1)	Dirección (2)	Código Depto. (3)	Código Municp. (4)	Código Cantón (5)	No de locales (6)	Actividad principal (7)	Código CLAEES Rev.4 (8)	Ingresos (9)	Personal	
										Permanente (10)	Eventual y por honorarios (11)
Establecimientos de servicios (detallar cada sucursal)											
S.41											
S.42											
S.43											
S.44											
S.45											
S.46											
S.47											
S.48											
S.49											
S.50											
S.51											
S.52											
S.53											
S.54											
S.55											
S.56											
S.57											
S.58											
S.59											
S.60											
S.61											
S.62											
S.63											
S.64											
S.65											
S.66											
S.67											
S.68											
S.69											
S.70											
S.71											
S.72											
S.73											
S.74											

Total empresa

--	--	--



## ESTABLECIMIENTOS DEL SECTOR AGROPECUARIO, CONSTRUCCIÓN O TRANSPORTE

## SECCIÓN I: CARACTERISTICAS GENERALES

NUE

CIU Revisión 4

Boleta

Región

Departamento

Municipio

Cantón

Nombre comercial

Razón Social

Dirección

N.I.T.

Núm.. Telefónico

Núm.. Fax.

Año que inició operaciones

Si es reapertura, detalle la fecha de reapertura

Actividad Económica Principal:

Actividad Económica Secundaria:

## SECCIÓN II: INGRESOS, COSTOS Y GASTOS DE ACTIVIDADES FUERA DE INVESTIGACIÓN

## Apartado Ingresos

CONCEPTO	VALORES MONETARIOS	
	Sub cuentas	Total
<b>1 Ingresos por Ventas Netas de Rebajas y Devoluciones (favor especificar).</b>		
1.1		
1.2		
1.3		
<b>2 Ingresos por la prestación de servicios de Transporte</b>		
2.1 Transporte de Pasajeros	<input type="text"/>	
2.2 Transporte de Carga	<input type="text"/>	
2.3 Otros (Especificar)	<input type="text"/>	
2.3.1		
2.3.2		
<b>3 TOTAL INGRESOS</b>		

## Apartado Costos y gastos

CONCEPTO	VALORES MONETARIOS	
	Sub cuentas	Total
<b>1 Gastos de Personal (Personal de Producción y Ventas)</b>		
1.1 Sueldos y Salarios (incluye: sueldos y salarios, bono 14, aguinaldo, vacaciones, comisiones, incentivos, contribuciones, prestaciones laborales, etc.)		
1.2 Contribuciones Patronales		
1.3 Beneficios a los empleados		
<b>2 Costo de Materias Primas, Materiales y empaques consumidos</b>		
<b>3 Gastos de Administración y Ventas</b>		
3.1 Servicios prestados por terceros (Especificar los más importantes)	<input type="text"/>	
3.1.1		
3.1.2		
3.1.3		
3.1.4 Otros servicios prestados por terceros		
3.2 Otros Gastos	<input type="text"/>	
3.2.1 Alquileres		
3.2.2 Impuestos (Excluyendo Impuesto sobre la Renta)		
3.2.3 Depreciación		
3.2.4 Otros gastos		
<b>4 Total costos y gastos</b>		